「ものづくりプラザ」入居計画書

平成　　年　　月　　日

　大分県産業科学技術センター長　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　申 込 者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（団体は所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名 　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （団体は名称及び代表者名）

　「ものづくりプラザ」へ入居したいので、計画書に関係書類を添えて下記のとおり提出します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込区分※該当区分に○を記入 | 区分１【ベンチャー企業等】 | 区分２【共同研究等実施企業】 |
|  |  |
| 創業(予定)年月日 | 年　　　月　　　日 | 業種 |  |
|  利用目的 | 　※区分２で申請する場合、「研究開発テーマ名」を記入のこと。 ※入居が決定された場合、記入された内容は公開されます。 |
|  事業(研究開発) の概要 | ※区分１は、「事業」の概要を、区分２については「研究開発」の概要を記入のこと。※続いて、申請書の題目等【様式では「事業(研究開発)」と記載されている部分】については、区分に関連する語句（「区分１」なら「事業」、「区分２」なら「研究開発」）のみ残し、他方は削除して記入のこと。※入居が決定された場合、記入された内容は公開されます。 |
| 入居希望室 | Ｍ１０４ |
|  入居希望期間 | 平成　　　年　　　月　　　日　　～平成　　　年　　　月　　　日※Ｍ１０４号室の入居は平成２８年１１月以降となります。※区分１の入居期間は３年以内、区分２の入居期間は５年以内 |
|  連絡先 |  住　所 |  |  電話番号 |  |
|  所　属 |  |  ＦＡＸ |  |
|  氏　名 |  |  E-mail |  |

事　業（研究開発） 計　画　書

１．申込者の概要

|  |
| --- |
|  (1)現在の状況（申込時） |
| 　①創業年月日 | 　平成　　　年　　　月　　　日　　　　　（開業予定者は予定日） |
| 　②業種 |  |
| 　③製造・販売品目 |  |
| 　④法人登記年月日 |  平成 年　　　月　　　日　　　　　（登記予定者は予定日） |
| 　⑤資本金 |  千円 （登記予定者は予定額） |
| 　⑥従業員数 |  役員　　　名、社員　　名、パート・アルバイト　　名、計　　名 |
| 　⑦創業していない方の現在の状況（創業していない方のみ記入） |  |
|  |
|  (2)設立・創業後の経緯（主な社歴など） |  |
|  |
|  (3)代表者の経歴 （※区分２の場合は記入不要） |  |
| 　・生年月日 ・学歴（最終学歴） ・職歴（勤務歴） ・特記事項 |

２．事業（研究開発）の概要（この施設で行う事業（研究開発）について記入）

|  |  |
| --- | --- |
|  (1)入居希望理由（「ものづくりプラザ」に期待するもの） |  |
|  |
|  (2)実施する事業（研究開発）の概要及び製造・販売品目の概要 |  |
| 　※区分２については「実施する研究開発内容」を記入のこと。 |
|  (3)この事業（研究開発）を行う背景、動機 |  |
|  ※区分２については、「研究開発」を行う背景や動機を記入のこと。 |
|  (4)セールスポイント（技術・サービスの特徴、新規性、独創性、差別化のポイント等） |  |
|  |

３．事業の具体的な展開 （※区分２は記入不要）

|  |  |
| --- | --- |
|  (1)主要仕入先及び販売戦略 |  |
|  |
|  (2)社内・社外の人材、ネットワーク |  |
|  |
|  (3)事業の課題と対応策 |  |
|  |
|  (4)３年後の御社のイメージ（３年後の売上、社員数、開発商品、移転場所等） |  |
|  |

４．施設の利用計画（この施設の利用計画について具体的に記入）

|  |  |
| --- | --- |
|  (1)従業員数 （※区分２については、常時施設を使用する研究員数） |  |
| 　　役員　　　名、社員　　　名、パート・アルバイト　　　名、　　計　　　　名 |
|  (2)施設の用途（具体的に） |  |
|  |
|  (3)設備計画（主な機械器具、ＯＡ機器、備品、電気工事、配線工事等） |  |
|  |
|  |  設　備　名 |  用　　　途 |  数　 量 |  　備　　　　　　考 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  ※重量物の搬入、室内の工事、ネットワーク配線等については、事前に協議が必要です。 |

５．事業（研究開発）実施計画

|  |  |
| --- | --- |
|  |  　　　事　業（研究開発)　計　画 |
| 　１年目 |  ※区分１は（販売計画、人員計画、設備計画等の事業計画）について記入 ※区分２は（研究スケジュール、研究開発体制等の研究計画）について記入 |
|  ２年目 |  |
| 　３年目 |  |
| 　４年目 | ※区分２の申請場合のみ、４年目以降の記入可 |
| 　５年目 |  |

６．入居前又は創業当初の経営収支見通し（※区分２は記入不要）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  入 居 前　 　又は　 創業当初 | 軌道に乗った後又は３年後(　　年　月頃) | 　売上高、売上原価(仕入高)、経費の　根拠（積算等）を記入する。 |
|  売上高① |  万円 |  万円 |  |
|  売上原価②（仕入高） |  万円 |  万円 |
| 経費 |  人件費 |  万円 |  万円 |
|  地代家賃 |  万円 |  万円 |
|  支払利息 |  万円 |  万円 |
|  その他 |  万円 |  万円 |
|  合　計③ |  万円 |  万円 |
| 利益①－②－③ |  万円 |  万円 |  |

７．研究開発の成果の企業化又は適用の効果（※区分１は記入不要）

８．必要な資金と調達の方法（　年　月～　年　月の１か年間）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  　　　必要な資金 |  金額 |  調達の方法 |  　金額 |
| 設備資金 | 機器、備品、車両等(内訳) |  万円 | 自己資金 |  万円 |
| 親、兄弟、友人等からの借入(内訳・返済方法) （※区分２は記入不要） |  万円 |
| ※区分１：金融機関からの借入　　　　　(内訳・返済方法)※区分２：研究開発関係の補助　　　　　金等 （補助金等の名称／実施団体） |  万円 |
| 運転資金 | ※区分１：商品仕入、経費　　　　　支払資金等※区分２：研究開発に必要　　　　　な経費(内訳) |  万円 |
|  合　　計 |  万円 |  　合　　計 |  万円 |

　　借入金の明細（※区分２は記入不要）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 　借　入　先　名 | 　借入金額 | 　借入年月～返済年月 | 　年利 | 　年間返済額 |
|  |  千円 |  |  ％ |  千円 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

９．添付書類

 (1)住民票謄本（個人）又は商業登記簿謄本（法人）

 (2)直近３年間の決算書（法人）若しくは納税申告書（写）（現在個人事業を行っている方）

 (3)許可、認可、登録等の写し（許認可が必要な業種を営む場合）

 (4)その他事業内容を説明する資料（会社案内、パンフレット、製品・商品等のカタログ等）